

" بسمه تعالی "

دانشکده داروسازی و علوم دارویی

صورتجلسه دفتر توسعه آموزش مورخ ۱۴۰۵/۴/۹

هفتاد و ششمین جلسه دفتر توسعه آموزش دانشکده داروسازی و علوم دارویی ساعت دوازده و نیم روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۵/۴/۹ و با حضور اعضا برگزار گردید.

حاضرین:

آقایان: دکتر محسن مینائیان، دکتر آرش صالحی

خانمها: دکتر لادن دینانی، دکتر شیرین سادات بدری، دکتر مینا میریان، دکتر وجیهه اکبری، دکتر آزاده مصری پور، دکتر الهام جعفری، دکتر فوزیه زادهوش، دکتر پریسا ملک احمدی

اعضاء غایب:

دکتر زینب یزدی نیا پور و دکتر مهرانوش دیانت خواه با اطلاع قبلی

در ابتدای جلسه مسئول محترم EDO سرکار خانم دکتر دینانی به تشریح دستور کار جلسه شامل ضرورت تکمیل فایل های مدیریت برنامه درسی طبق فرمت جدید و پیگیری عناوین پیشنهادی مسئولین کارگروه ها جهت تدوین برنامه عملیاتی پرداختند.

✓ سرکار خانم دکتر میریان مسئول کارگروه پژوهش در آموزش، ضمن اشاره به در دسترس نبودن دو کانال آموزشی بلفارم و هیروفارم بر اساس برنامه عملیاتی ۱۴۰۰ به دو موضوع پژوهشی مد نظر خود به منظور اجرا و پیاده سازی به صورت مستقل و یا در قالب پایان نامه اشاره کردند. سپس، معاون محترم آموزشی دانشکده سرکار خانم دکتر بدری به تجربه برگزاری کارگاه ۲۴ ساعته EDC که در سنوات قبل برگزار شده بود اشاره کردند که در کارگاه فوق، طرح های دانش پژوهی بر اساس متدولوژی اقدام پژوهی و زیرنظر منتورهای EDC تدوین و در فراخوان نصر (پاییز هر سال) و همچنین در مرکز تحقیقات آموزش پزشکی موفق به دریافت گرنت های پژوهشی شده بود.

✓ طرح پیشنهادی و مصوب سرکار خانم دکتر بدری با موضوع تهیه لاگ بوک الکترونیک برای کارآموزی (سامانه طبیب) جهت ثبت فعالیت های عملی، گزارش کارها و تکالیف به صورت الکترونیک در مراحل اولیه اجرایی است که از تمامی اعضا علاقمند دعوت به همکاری در راستای اجرایی نمودن طرح پژوهشی فوق شد. در همین راستا ریاست محترم دانشکده جناب آقای دکتر مینائیان ضمن تأکید بر اهمیت این طرح، با توجه به اینکه حدود یک چهارم از دروس رشته داروسازی به دروس عملی و آزمایشگاهی اختصاص یافته است بر توجه به ماهیت متفاوت آزمایشگاه ها و تحقق اهداف فوق اشاره نمودند.

✓ سرکار خانم دکتر زادهوش مسئول کارگروه جشنواره مطهری، به ضرورت تشکیل بانک ایده های آموزشی، ترسیم تقویم سالانه و چک لیست ارسال آثار به جشنواره، و معرفی فرایندهای برتر در دانشکده داروسازی اشاره کردند.

✓ سرکار خانم دکتر جعفری مسئول کارگروه استعدادهای درخشان، به ضرورت جذب تعداد بیشتری از دانشجویان مستعد و علاقمند به آموزش همتایار (حتی در قالب ارائه خلاصه مبحث جلسه قبل) تأکید داشتند. در این رابطه مقرر شد:

✓ معدل الف شامل معدل های بالای ۱۷ برای هر ورودی از دانشجویان به عنوان معیاری جهت انتخاب دانشجویان استعداد درخشان در سطح دانشکده داروسازی باشد که می توانند در قالب دستیار پژوهشی به اساتید جهت کمک در برگزاری آزمایشگاه ها معرفی شوند. در همین ارتباط مقرر شد توانمندسازی این دانشجویان از طریق برگزاری کارگاه های مفید و کاربردی عملیاتی شود.

✓ مقرر گردید مشوق های در دسترس به منظور جذب دانشجویان استعدادهای درخشان شامل بازدیدهای علمی رایگان، شرکت رایگان در کارگاه ها و سمینارها، اعطای نمره تشویقی در اداء فعالیت های ارزشمند با موافقت اساتید مربوطه، و بهره مندی رایگان از دوره های آموزشی مدیافارم اشاره شد. همچنین، دانشجویان مستعد و علاقمند در قالب طرح های دانش پژوهی جذب شده و نام و حتی گنجاندن نام آن ها در برون دادهای پژوهشی از مزایای مادی طرح ها نیز بهره مند شوند.

✓ جناب آقای دکتر صالحی مسئول کارگروه آموزش مجازی به ضرورت نظم و یکپارچگی در زیرساخت ها و سایت های آموزشی اشاره فرمودند. ایشان با تأکید بر توانمندی های دانشجویان در حیطه های فناوری و هوش مصنوعی، ضرورت آموزش اعضاء هیأت علمی در این زمینه ها را از اولویت های این حوزه برشمردند.

✓ مقرر گردید جهت بهبود آموزش مجازی موارد زیر پیگیری گردد:

تهیه کلیپ های کوتاه دو تا پنج دقیقه ای در خصوص ساخت اسلاید به کمک هوش مصنوعی، طراحی سوالات به کمک هوش مصنوعی، و دیگر جنبه های بهره گیری از فناوری های پیشرفته و هوش مصنوعی در آموزش و پژوهش از پیشنهادات مطرح شده در کارگروه آموزش مجازی بود.

✓ اطلاع رسانی درباره کارگاه های آموزشی مفید از طریق پیامک و ایمیل نیز از دیگر موارد پیشنهادی کارگروه آموزش مجازی بود. در همین راستا مقرر شد از جناب آقای دکتر روح الله مهدی به منظور بهره گیری از تبحر ایشان در حیطه هوش مصنوعی در جلسات آتی دعوت به عمل آید.

✓ دستور کار دوم جلسه شامل ضرورت تحلیل آزمون های گروه های فارماکولوژی و بیوشیمی در کمیته آزمون، همچنین ضرورت شرکت در جلسات آنالیز آزمون، معرفی کمیته آزمون، به روز رسانی فرم های مربوطه، و دریافت بازخورد حضوری مورد بحث و تبادل نظر قرار گرفت.

✓ مقرر شد با توجه به دروس مشترک رشته های داروسازی و پزشکی در دو سال اول، طرح درس ها و آنالیز آزمون ها به صورت متقابل

توسط هر دو دانشکده مورد بررسی و بازبینی قرار گیرد. همینطور بر ضرورت مکاتبه با EDO دانشکده پزشکی جهت دریافت فرم های به روز شده و دعوت از مسئول محترم کمیته آزمون EDO دانشکده پزشکی در جلسه تحلیل آزمون EDO دانشکده داروسازی نیز از دیگر مصوبات این جلسه بود.

در پایان مقرر شد برنامه عملیاتی دفتر EDO برای بازه زمانی دو ساله (۱۴۰۵-۱۴۰۶) تدوین گردد و کلیه عناوین پژوهشی پیشنهادی دفتر توسعه آموزش دانشکده داروسازی در قالب پروپوزال تهیه و برای تصویب مورد پیگیری قرار بگیرند. جلسه در ساعت ۱۴ با ذکر صلوات به پایان رسید.

خانم دکتر لادن دیانی
مدیر دفتر توسعه آموزش دانشکده

رونوشت ها

معاون محترم آموزشی دانشگاه جهت استحضار

مدیر محترم EDC جهت استحضار

رئیس محترم دانشکده داروسازی جهت استحضار

مدیران محترم گروه های آموزشی دانشکده

Email همکاران ارجمند