



هوالشافی

دانشکده داروسازی و علوم داروئی
گروه فارماسیوتیکس

سفرفصل نامه درس فارماسیوتیکس ۱

شماره درس: ۲	تعداد واحد درسی: ۲ واحد نظری
نیمسال: اول ۱۴۰۴-۱۴۰۳	رشته و مقطع تحصیلی: دکتری حرفه ای
نماینده دانشجویان:	تعداد دانشجو:
پیش‌نیاز:	زمان برگزاری: سه شنبه ها ها ۸-۱۰ صبح
Email :	شماره تماس دفتر: ۳۷۹۲۷۱۱۷ مسئول درس: دکتر مصطفوی mostafavi@pharm.mui.ac.ir
	مدرسان: ۱. دکتر مصطفوی ۲. دکتر تیموری Email : s_taymouri@pharm.mui.ac.ir
	ساعات راهنمائی: روز یکشنبه ۹-۱۰

*ارزش و اهمیت درس: در این درس دانشجو با کلیاتی در خصوص داروسازی و فارماسیوتیکس آشنا خواهد شد

هدف کلی درس:

آشنایی دانشجویان با تاریخچه حرفه داروسازی در ایران و جهان و سیر تکاملی آن ، شناخت کلیاتی در خصوص داروسازی و فارماسیوتیکس، اشکال دارویی و سامانه های نوین دارویانی، طرز استفاده از منابع در داروسازی ، وضعیت شغلی و تحصیلی در داروسازی ، نظام داروسازی ایران ، محاسبات داروسازی و موارد مقدماتی دیگر

اهداف اختصاصی درس

در حیطه شناختی:

- ۱- تاریخچه مختصراً از داروسازی در ایران و جهان
- ۲- معرفی نظام نوین داروسازی در ایران و آشنایی با روش‌های نام گذاری داروها
- ۳- معرفی رشته های مختلف داروسازی و گرایی‌های تخصصی آن و مشاغل مختلف داروسازی
- ۴- آشنایی با وظایف داروساز در داروخانه و سیر ارائه دارو در آن، وظایف داروساز در صنعت و وضعیت صنعت داروسازی و وظایف داروسازان در بیمارستان و مراکز دیگر
- ۵- تعریف نسخه ، اجزاء نسخه ، خلاصه نویسی در نسخه ، علائم اختصاری ، فرق داروهای نیازمند به نسخه و OTC
- ۶- نگهداری داروها در داروخانه ، فساد داروها ، داروهای محدود و کنترل شده ، تنظیم داروها در داروخانه
- ۷- ملاحظات بیوفارماسی داروها و راههای تجویز داروها ، اشکال دارویی مرسوم و سامانه های نوین دارویانی ، ناسازگاریهای دارویی و عواملی که اثر درمانی داروها را تغییر میدهند.
- ۸- آشنایی با روش‌های تهیه اشکال دارویی و سامانه های نوین دارویانی
- ۹- مسیر کشف ، سنتر ، فرمولاسیون و توسعه تا عرضه دارو به بازار دارویی
- ۱۰- انواع روش های اندازه گیری و وزن سنجی ، خطاهای ، محاسبات مقدماتی در داروسازی
- ۱۱- تعریف منابع اولیه ، ثانویه و ثالثیه ، چگونگی استفاده از این منابع و بانکهای اطلاعاتی موجود شامل دارونامه ها و فارماکوپه

در حیطه نگرши:

- ۱- دانشجو باید شناخت نسبت به رشتہ فارماسیوتیکس پیدا کند (زمینه های مختلف از قبیل ساخت، تهیه، کنترل و ارزیابی فرآورده)
- ۲- راههای مختلف تجویز را شرح دهد (خوارکی، تزریقی و....)
- ۳- سیستم های مختلف نامگذاری را بیان کند
- ۴- اشکال مختلف دارویی را تعریف کند
- ۵- محاسبات مورد نیاز برای تعیین دوزاژ ساخت یک شکل دارویی را توضیح دهد
- ۶- مسیر پیدایش، کشف، توسعه تا عرضه به بازار دارویی را شرح دهد
- ۷- منابع مختلف اولیه، ثانویه و ثالثیه را نام ببرید و روش جستجو چگونگی استفاده از بانک های اطلاعاتی موجود را بیان کند
- ۸- ساختار نظام دارویی کشور را شرح دهد

در حیطه مهارتی: (برای دروس عملی)

نحوه ارائه مطالب و روش تدریس:^۱

حضوری، سخنرانی، پرسش و پاسخ

منابع درسی اصلی جهت مطالعه دانشجویان:

- در تدریس این درس از کتاب مقدمه ای بر داروسازی و جزوای مرتبه تالیف دکتر سید ابوالفضل مصطفوی به عنوان مرجع اصلی استفاده شده و کتابهای ذیل به عنوان کتابهای قابل استفاده معرفی می گردد.

1. Remington: The Science and Practice of Pharmacy . Allen LV (editor), Pharmaceutical press, The last edition
2. Aulton's Pharmaceutics: The Design and Manufacture of Medicines Aulton ME, Taylor KMG, Churchill Livingstone Elsevier, The Last edition
3. Introduction to pharmaceutical dosage forms and drug delivery systems, Ansel, 1995

منبع فرعی درسی

قوانين کلاس:

- دانشجویان محترم موظف به شرکت در کلیه کلاسها می باشند. در خصوص غیبت غیر موجه مطابق با مصوبه شورای آموزشی دانشکده داروسازی مورخ ۹۶/۱۱/۱۱ برخورد خواهد شد.
- **دانشجوی گرامی:** کلیه ملاحظات، تغییرات احتمالی برنامه و اعلانات مربوط به این درس در **تabelo اعلانات گروه درج** می شود که ملاحظه آنها اکیداً توصیه می گردد. در این موارد در **تabelo اعلانات گروه داروسازی** بالینی به منزله اطلاع رسانی به کلیه دانشجویان تلقی شده و پس از آن اعتراض در خصوص عدم آگاهی از مطالب درج شده، پذیرفته نیست.
- غیبت دسته جمعی توسط کلیه دانشجویان کلاس، به معاونت آموزشی دانشکده اطلاع داده شده و با کسر ۲ نمره از نمره کل محاسبه می گردد.
- خودر صورت مشاهده یا گزارش موارد تقلب، دانشجو به معاونت آموزشی دانشکده ارجاع شده و در این خصوص، مطابق مقررات آموزشی دانشگاه عمل خواهد شد.
- **دانشجوی گرامی:** کلیه ملاحظات، تغییرات احتمالی برنامه و اعلانات مربوط به این درس در **تabelo اعلانات گروه درج** می شود که ملاحظه آنها اکیداً توصیه می گردد. در این موارد در **تabelo اعلانات گروه فارماسیوتیکس** به منزله اطلاع رسانی به کلیه دانشجویان تلقی

(۱) انواع روش های ارائه: سخنرانی، پرسش و پاسخ

شده و پس از آن اعتراض در خصوص عدم آگاهی از مطالب درج شده، پذیرفته نیستاد مکلف به حضور و غیاب در تمامی جلسات درس و تحويل لیست حضور و غیاب به آموزش دانشکده می باشد. موضوع نحوه برخورد با غیبت دانشجویان در کلاس درس طبق آین نامه آموزشی شرح زیر می باشد: (ف) حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه الزامی بوده و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات غیبت محسوب می شود. (ج) اسمی افرادی که بیش از چهار هفده جلسات غیبت دارند را حداکثر دو هفته قبل از شروع امتحانات پایان ترم در اختیار آموزش دانشکده گذاشته تا در مورد حذف یا مردود شدن آنها بر اساس مستندات تصمیم گیری شود.

(ج) نحوه برخورد با غیبت غیرموجه دانشجو در کلاس درس در سقف کمتر از ۴/۱۷ (چهار هفدهم) حداکثر تا سه نمره به شرح زیر می باشد:

- یک جلسه غیبت غیر موجه: ضمناً از کلیه عزیزان صمیمانه درخواست می شود که در حین کلاس با رعایت نظم و انضباط در برگزاری هر چه بهتر کلاس همکاری نموده و در عین حال عدم رعایت این نکته در ارزشیابی نهایی آنان به نحو مؤثری لحاظ نحوه ارزشیابی دانشجو (تکوینی^۲ و پایانی):

نوع ارزشیابی	نحوه ارزشیابی	بارم
در طول دوره (تکوینی)	کوییز، امتحان میان ترم، پرسش و پاسخ، تکلیف و انجام تحقیق	۵۰
پایان دوره (پایانی)	امتحان پایان ترم	۵۰

» دانشجویان دانشجویان عزیز، لطفاً به موارد زیر توجه فرمایید عزیز، عزیز، لطفاً به موارد زیر توجه فرمایید:

- ۱- در هیچ شرایطی امکان برگزاری امتحان مجدد وجود ندارد
- ۲- مسئولیت یادگیری درس به عهده دانشجو بوده و استاد درس تسهیل یادگیری را به عهده دارد.
- ۳- رعایت اصول اخلاقی و حرفة ای در کلاس درس مورد انتظار می باشد.
- ۴- ارائه پیشنهادات جهت پیشبرد اهداف آموزشی باعث پر بارتر شدن و ارائه بهتر درس خواهد بود.
- ۵- ورود دانشجو پس از استاد به کلاس درس و خروج وی قبل از اتمام کلاس درس با رعایت ادب و احترام به استاد و کلاس منافات داشته و باعث بی نظمی می گردد. انتظار می رود که پس از ورود استاد به کلاس درس از کلیه دانشجویان اعلام حضور نموده باشند.
- ۶- امتحان ارزشیابی هفتگی (کوئیز) بدون هماهنگی قبلی ممکن است در هر هفته انجام گیرد. لذا دانشجویان باید آمادگی لازم را داشته باشند. هم چنین در کلاس درس سوالاتی مربوط به دروس قبل پرسیده می شود که عدم پاسخ صحیح به آنها باعث کسب نمره منفی و ملحوظ شدن آن در نمره پایانی دارد. انجام تکالیف از وظیفه دانشجو بوده و ممکن است در نمره پایانی ملحوظ شود.

شرح وظایف نماینده کلاس:

- هماهنگی ساعت کلاس و امتحان و برنامه های دیگر کلاس

(۲) ارزشیابی تکوینی شامل:

نحوه برگزاری	مدرس	موضوع	تاریخ	
حضوری	دکتر مصطفوی	تاریخچه داروسازی، سیر تحولات آن و معرفی نظام نوین دارویی ایران	۱۴۰۳/۰۶/۲۰	.۱
حضوری	دکتر مصطفوی	معرفی طرح ژئوگرافی و نام گذاری داروها	۱۴۰۳/۰۶/۲۷	.۲
حضوری	دکتر مصطفوی	فارماکوپه های دارویی و طرز استفاده از آن	۱۴۰۴/۰۷/۰۳	.۳
حضوری	دکتر مصطفوی	آموزش داروسازی در ایران و جهان	۱۴۰۳/۰۷/۱۰	.۴
حضوری	دکتر مصطفوی	آشنایی با فرستهای شغلی داروسازان	۱۴۰۳/۰۷/۱۷	.۵
حضوری	دکتر تیموری	وظایف داروساز در داروخانه و سیر ارائه دارو در آن	۱۴۰۳/۰۷/۲۴	.۶
حضوری	دکتر تیموری	نسخه و مشخصات آن	۱۴۰۳/۰۸/۰۱	.۷
حضوری	دکتر مصطفوی	آشنایی با وظایف داروساز در صنعت و وضعیت صنعت داروسازی	۱۴۰۳/۰۸/۰۸	.۸
حضوری	دکتر مصطفوی	آشنایی با وظایف داروساز در بیمارستان	۱۴۰۳/۰۸/۱۵	.۹
حضوری	دکتر تیموری	ملاحظات بیوفارماسی در طراحی دارو	۱۴۰۳/۰۸/۲۲	.۱۰
حضوری	دکتر تیموری	راه تجویز دارو و اشکال دارویی	۱۴۰۳/۰۸/۲۹	.۱۱
حضوری	دکتر تیموری	فارماسیوتیکس و سامانه های نوین داروسانی	۱۴۰۳/۰۹/۰۶	.۱۲
حضوری	دکتر تیموری	محاسبات مقدماتی در داروسازی	۱۴۰۳/۰۹/۱۳	.۱۳
حضوری	دکتر تیموری	محاسبات مقدماتی در داروسازی	۱۴۰۳/۰۹/۲۰	.۱۴
حضوری	دکتر تیموری	مسیر عرضه دارو به بازار (تحقیق و توسعه)	۱۴۰۳/۰۹/۲۷	.۱۵

-اطلاع رسانی به دانشجویان و استادی

-پیگیری امور مختلف مربوط به کلاس

ناوین و برنامه ارائه کلاس های

مسئول درس: دکتر سید ابوالفضل مصطفوی

نحوه برگزاری: سخنرانی پرسش و پاسخ، کار گروهی، فیلم آموزشی یا بارگذاری در سامانه

منبع هر جلسه: اسلاید و سایر مطالب تعیین شده توسط استاد