

وظایف دفاتر توسعه آموزش پزشکی (EDO)

اهداف دفاتر توسعه

آموزش پزشکی تحت نظر روسای دانشکده ها و با هماهنگی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی دانشکده به منظور پیشبرد اهداف بهبود، ارتقاء و توسعه کیفیت آموزش دانشگاه در هر دانشکده تشکیل شده اند. رؤس

اهداف کلی آن شامل:

۱. برنامه ریزی و بازنگری و اصلاح برنامه های آموزشی
۲. نیازسنجی و سیاستگذاری آموزش توانمندسازی اعضای هیئت علمی
۳. هدایت اعضای هیات علمی بسوی انجام دانش پژوهی و فرایندهای نوادرانه آموزشی
۴. جلب مشارکت دانشجویان استعداد درخشان، مستعد و علاقمند جهت همکاری
۵. ارزشیابی در راستای توسعه آموزش در زمینه های اعضای هیئت علمی و دانشجویان

محورهای کلی وظایف دفاتر توسعه عبارتند از :

۱. برنامه ریزی آموزشی با همکاری گروه های آموزشی (ارائه مشاوره و مشارکت در تدوین بازنگری برنامه ریزی آموزشی از قبیل تدوین برنامه آموزشی، طرح دوره ، طرح درس)
۲. همکاری در ارتقای توانمندی های اعضای هیات علمی در زمینه های مختلف آموزش علوم پزشکی
۳. مشارکت در هدایت و اجرا ارزشیابی عملکرد اعضای هیات علمی
۴. مشارکت در انجام و نظارت ارزیابی درونی و بیرونی گروه های آموزشی
۵. ارائه مشاوره و مشارکت در زمینه اجرای طرح های پژوهش در آموزش و فرایندهای نوآورانه آموزشی
۶. مشارکت در انجام نیازسنجی کارگاههای اعضای هیات علمی و جذب نظرات آنها
۷. ارتباط مستمر با دانشجویان استعداد درخشان و علاقمند به مباحث آموزش پزشکی و درگیر کردن آنها در فعالیت های واحد
۸. مشارکت در انجام اعتبار بخشی آموزش موسسه ای و بیمارستانهای آموزش

ساختار دفاتر توسعه آموزش در دانشکده ها:

اعضای پیشنهادی جهت عضویت و فعالیت در دفتر توسعه آموزش دانشکده به شرح زیر می باشد:

۱. ریاست دانشکده
۲. معاون آموزشی دانشکده
۳. سرپرست EDO (عضو هیأت علمی)
۴. کارشناس EDO
۵. یک نفر نماینده از هر گروه آموزشی

اعضای پیشنهادی EDO مراکز آموزشی درمانی :

۱. معاون آموزشی بیمارستان
۲. مسئول EDO (عضو هیأت علمی)
۳. مدیران گروههای فعال آموزشی بیمارستان
۴. دو یا سه نفر از اعضای هیأت علمی بیمارستان مربوطه (ترجیحاً از اعضای فعال و علاقمند به آموزش پزشکی) به انتخاب معاون آموزشی بیمارستان
۵. حداقل یک نفر کارشناس EDO

کمیته های دفاتر توسعه دانشکده ها شامل:

- کمیته ارزشیابی
- کمیته برنامه ریزی آموزشی
- کمیته آموزش اساتید
- کمیته پژوهش در آموزش
- کمیته اعتبار بخش آموزش
- کمیته استعداد درخشان
- کمیته جشنواره مطهری
- کمیته آموزش مجازی

فعالیت ها به تفکیک کمیته های دفاتر توسعه :

۱. کمیته ارزشیابی:

هدف:

ارتقای نظام آموزشی از طریق ارزشیابی تمام عناصر این نظام اعم از درونداد ، فرآیند و برون داد و ارتقای کمیت و کیفیت اجرای برنامه های آموزشی ، پژوهشی و عرضه خدمات تخصصی به جامعه

فعالیت های مورد انتظار :

۱. همکاری با EDC برای ارزیابی و تجزیه و تحلیل سوالات آزمونها در دانشکده ها (هماهنگی با اساتید جهت ارسال به موقع اصل سوالات و آزمون و پاسخنامه های دانشجویان و کلید پاسخنامه
۲. همکاری در انجام ارزشیابی مستمر گروههای آموزشی و کنترل و پایش عملکرد
۳. تهیه بانک اطلاعات ارزشیابی (سیستم آموزشی و اطلاعات مربوط به فضا ، امکانات ، تجهیزات ، تسهیلات و فعالیت های آموزشی، اجرایی و پژوهشی ، شاخص های آموزشی و تخصصی دانشکده ، بالین ، درمانگاه ، بیمارستان)
۴. مشارکت ، همکاری و پیگیری انجام ارزشیابی درونی گروههای آموزشی با نظارت EDC
۵. همکاری در اجرا و در جهت بهبود روند ارزیابی بیرونی در گروهها با نظارت EDC
۶. گزارش شاخص های آموزشی دانشکده ، بیمارستان و ارائه راهبردهای رفع نواقص احتمالی
۷. نظرسنجی از اساتید در مورد روند ارزشیابی (برنامه درسی /استاد/آزمون)
۸. پیگیری انجام صحیح ارزشیابی اساتید در پایان هر ترم تحصیلی
۹. بررسی و ارائه پیشنهاد جهت اصلاح روند ارزشیابی (برنامه درسی /استاد/آزمون و دانشجویان)
۱۰. تهیه بانک اطلاعاتی رزومه اساتید و به روز نمودن آنها در پایان هر ترم تحصیلی
۱۱. ارائه مشاوره و مشارکت در برگزاری روش های نوین ارزیابی دانشجویان
۱۲. مشارکت با مرکز مطالعات دانشگاه در بازنگری فرم ارزشیابی سالیانه اعضای هیأت علمی
۱۳. ارسال برگه های ارزشیابی به مرکز توسعه
۱۴. اطلاع رسانی به اعضاء هیأت علمی در مورد آئین نامه های اداری، ارتقاء و ارزشیابی سالیانه
۱۵. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده در پایان هر ترم تحصیلی

۲. کمیته برنامه ریزی آموزشی:

هدف:

ارتقای کیفیت برنامه های درسی در گروه های آموزشی دانشکده و نهادینه کردن روش های نوین علمی در فرآیندهای آموزشی

فعالیت های مورد انتظار:

۱. انطباق محتوی برنامه های درسی با نیاز جامعه و وظایف دانشجویان در آینده
۲. بررسی و بازنگری برنامه های آموزشی موجود
۳. ارتقای دانش برنامه ریزی درسی در میان اعضای هیأت علمی دانشگاه از طریق مشارکت در برگزاری کارگاه های آموزشی چگونگی تدوین طرح درس ، نگارش اهداف آموزشی
۴. جمع اوری طرح درس ای ترمی و روزانه
۵. ارائه پیشنهاد جهت اصلاح طرح درس و بررسی اصلاحات برنامه های درسی قبل از اجرا
۶. نظارت بر اجرای برنامه های آموزشی و ارزشیابی آنها
۷. همکاری و پیگیری ارائه طرح درس (Lesson plan) و طرح دوره (course plan)
۸. بررسی مشکلات برنامه های جاری آموزشی و پیشنهاد برنامه های جدید با همکاری گروه های آموزشی
۹. پیگیری تدوین و نظارت بر اجرای برنامه های آموزشی و طرح درس (نظری و بالینی)
۱۰. تبیین ، حمایت و هدایت اصلاحات آموزشی (اعم از محتوای آموزشی ، شیوه های تدریس و ...)
۱۱. مشاوره و هدایت اعضای هیأت علمی در اجرای روش های نوین آموزشی و تدریس
۱۲. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده در پایان هر ترم تحصیلی

۳. کمیته آموزش اساتید:

هدف:

ارتقاء سطح آموزش و رشد و تقویت توانمندیهای اعضای هیأت علمی در جهت گسترش کیفیت آموزش و تدریس اثربخش.

فعالیت های مورد انتظار:

۱. مشارکت با مرکز مطالعات دانشگاه در اجرای نیازسنجی ، برگزاری و ارزشیابی از کارگاه های آموزشی ویژه اعضای هیأت علمی و ارائه بازخورد به این مرکز
۲. نیازسنجی سالیانه اعضای هیأت علمی جهت برگزاری کارگاههای آموزشی مورد نیاز
۳. تحلیل نیازسنجی ها و تعیین اولویت های آموزشی
۴. اطلاع رسانی به موقع به اعضای هیأت علمی جهت شرکت در کارگاهها
۵. جلب مشارکت اعضای هیأت علمی دانشکده جهت تدریس در کارگاه های برنامه ریزی شده
۶. همکاری با EDC در تدوین برنامه عملیاتی سالیانه و به روز رسانی صفحه کمیته مربوطه در سایت دفتر توسعه آموزش دانشکده
۷. اطلاع رسانی و تهیه منابع آموزشی جدید مورد نیاز اعضای هیأت علمی و دانشجویان
۸. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده

۴. کمیته پژوهش در آموزش:

هدف:

هدف این کمیته ارتقاء روش های آموزش اثر بخش و پالایش نتایج آموزش در عمل و به معنای دیگر در محیط تئوری و بالینی آموزشی میباشد.

۱. برگزاری جلسات منظم به منظور بررسی طرحهای پژوهشی در کمیته پژوهش در آموزش
۲. بررسی، تهیه و اعلام فهرست نیازهای پژوهشی و اولویت بندی طرح های پژوهشی در حوزه آموزش
۳. هدایت و تشویق اعضای هیأت علمی جهت انجام طرحهای پژوهشی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۴. هدایت تحقیقات دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی
۵. تدارک کارگاههای آموزشی در زمینه مسائل پژوهشی در آموزش
۶. اطلاع رسانی در زمینه سایت ها و ارتباطات آموزشی
۷. ارتباط مستمر با مرکز توسعه دانشگاه ، جمع آوری و ارسال طرح های تحقیقاتی در زمینه آموزش جهت تصویب و کارشناسی
۸. مشاوره ، مشارکت و همکاری در طراحی و اجرای طرح های پژوهشی در آموزش
۹. مشاوره و همکاری در اجرای پژوهش ها و پروژه های مربوط به همایش سالیانه آموزش پزشکی
۱۰. ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده

۵- کمیته اعتبار بخشی آموزشی

هدف :

هدف از اعتبار بخشی آموزش کمک به ارتقای کیفیت آموزش و بهبود خدمات است

فعالیت‌های مورد انتظار:

- ۱- همکاری با EDC برای انجام خودارزیابی دانشکده ها و بیمارستانهای آموزشی مطابق با راهنمای اعتباربخشی موسسات و بیمارستانهای آموزشی
- ۲- تشکیل کمیته اعتبار بخشی در هر دانشکده و بیمارستان آموزشی
- ۳- برگزاری جلسات منظم و مستمر گروههای آموزشی به منظور تکمیل فرم های خودارزیابی
- ۴- مشاوره و مشارکت با گروه های آموزشی به منظور انجام هرچه بهتر خودارزیابی
- ۵- تهیه فرم بهبود کیفیت و برنامه عملیاتی به منظور رفع نواقص احتمالی در خودارزیابی
- ۶- ارسال گزارش کلی از انجام خودارزیابی با EDC
- ۷- بررسی مشکلات آموزشی و پژوهشی دانشجویان و اعضای هیات علمی در خصوص سنجه های اعتبار بخشی آموزشی و اطلاع رسانی به ریاست دانشکده و یا معاون آموزشی بیمارستان در خصوص رفع مشکلات

۶- کمیته استعداد‌های درخشان :

هدف:

شناسایی و ارتقاء توانمندی و مهارت دانشجویان مستعد و شکوفایی استعداد‌های بالقوه آنان جهت دستیابی به بهترین جایگاه علمی و حرفه ای در آینده

فعالیت‌های مورد انتظار:

۱. همکاری با واحد استعداد درخشان مرکز مطالعات و توسعه در جهت شناسایی و حمایت از دانشجویان استعداد‌های درخشان بر اساس آیین نامه های وزارتی در راستای شکوفایی هرچه بیشتر استعدادها و خلاقیت و تسهیل فعالیت ایشان
۲. شناسایی و تکمیل بانک اطلاعاتی دانشجویان استعداد درخشان دانشکده و معرفی آنان به کمیته استعداد درخشان EDC
۳. فراهم کردن زمینه لازم جهت کسب تسهیلات و امتیازات تخصیص داده شده به استعداد‌های درخشان براساس مصوبات موجود ارائه گزارش عملکرد و ارزیابی اقدامات انجام شده
۴. همکاری جهت برگزاری کارگاههای آموزشی و تخصصی و کلاسهای تقویتی برای دانشجویان استعداد درخشان
۵. معرفی دانشجویان فارغ التحصیل برتر هر ورودی جهت استفاده از سهمیه استعداد‌های درخشان به مقاطع بالاتر

۷- کمیته جشنواره مطهری:

فعالیت‌های مورد انتظار:

با هماهنگی و نظارت مرکز مطالعات و توسعه :

۱. اطلاع رسانی در زمینه زمان ، محورها و شرایط شرکت در جشنواره مطهری
۲. مشاوره، مشارکت و همکاری جهت تهیه و اجرای فرایندهای آموزشی حول محورهای تعیین شده جشنواره مطهری
۳. جمع اوری فرایندها در تاریخ تعیین شده مطابق با فرمت وزارتخانه

۸- کمیته آموزش مجازی:

هدف کلی: فعالیت در راستای رسالت‌های آموزشی دانشگاه در جهت توانمندسازی اساتید، آموزش مداوم جامعه پزشکی و ارتقاء سطح علمی دانشجویان و افزایش بهره‌وری آموزشی بر اساس ضوابط و مقررات دانشگاه و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

فعالیت‌های مورد انتظار:

با هماهنگی و نظارت مرکز مطالعات و توسعه:

- ✓ نیازسنجی در ارتباط با موضوعات تخصصی آموزش مجازی
- ✓ شناسایی روزآمد نیازهای آموزشی
- ✓ همکاری در طرح، برنامه‌ریزی دروس و کارگاه‌های آموزش مجازی
- ✓ تعیین الویت‌های برنامه‌های آموزشی مجازی
- ✓ توسعه توانایی اساتید و دانشجویان در زمینه آموزش مجازی
- ✓ تهیه و انتشار مطالب علمی جهت گسترش روش‌های بهینه و نوین آموزش مجازی در روش تدریس
- ✓ تهیه و تدوین برنامه‌های ارزشیابی درونی گروه‌های آموزشی و ارائه راهبردهای رفع نواقص احتمالی.

نحوه تعامل دفتر توسعه آموزش دانشکده (EDO) با مرکز مطالعات و توسعه آموزش

علوم پزشکی دانشگاه (EDC):

۱. کلیه فعالیت های دفتر توسعه آموزش دانشکده زیر نظر ریاست دانشکده و در راستای سیاست ها و با هماهنگی و نظارت مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی انجام می پذیرد.
۲. دفتر توسعه آموزش دانشکده موظف به ارسال گزارش عملکرد شش ماهه به مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه خواهد بود.
۳. جلسات مشترک مرکز مطالعات و توسعه آموزش با دفتر توسعه آموزش بر حسب ضرورت و نیاز تشکیل خواهد گردید.

